

Приложение  
к распоряжению от 30.12.2022 г. №982-р  
администрации Соболевского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Соболевского муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Соболевского района

Куркин В.И.

(подпись)

(расшифровка подписи)

28 декабря 20 22 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

1

Форма по ОКУД

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Культурно-досуговый центр «Родник»»

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2</sup>

Код по сводному реестру

Коды
0506001
01.01.2023
31.12.2025
71829251

Вид деятельности муниципального учреждения  
учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность учреждений культуры и искусства

90.04

По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги

Организация и проведение мероприятий

Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

47.006.0
----------

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>5</sup>	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9004000.99.0.ББ72А.0000	Виды мероприятий: Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			Места выполнения услуги. На территории Российской Федерации		Динамика количества мероприятий	процент	744	9	9	9	10		
						Количество проведенных мероприятий	штука	796	180	180	180	10	18	
						Количество участников	человек	792	9000	9000	9000	10	90	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <sup>5</sup>				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <sup>5</sup>		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год	2024 год	2025 год	в процентах	в абсолютных величинах	
																			наименование показателя <sup>5</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
9004000.99.0.ББ72АА00000	Виды мероприятий: Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, реставрируются и осваиваются культурные ценности)			В стационарных условиях		Количество проведенных мероприятий	человек-день	540	50	50	50	-	-	-	10	10	5		
						Количество участников мероприятий	человек	792	9000	9000	9000	-	-	-	10	90			
						Количество проведенных мероприятий	час	356	135	135	135	-	-	-	10	13,5			
						Количество проведенных мероприятий	единица	642	180	180	180	-	-	-	10	18			

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления не требуется

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-
			наименование
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие

порядок оказания муниципальной услуги Закон 09.10.19923612-117.11.1992"Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Информирование по телефону	2 Наименование и график работы учреждения, название мероприятия, место и время проведения мероприятия, маршрут проезда к месту проведения мероприятия, номера телефонов учреждения, адрес официального сайта учреждения в	3 в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения информации или внесения в нее соответствующих изменений
Размещение информации у входа в здание учреждения, тумба (афиша)	Наименование и режим работы, афиша, анонс мероприятий	в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения информации или внесения в нее соответствующих изменений
Размещение информации на информационном стендах, на сайте учреждения	Наименование, график работы, номера телефонов учреждения; сведения об Учредителе (наименование, адрес местонахождения, номера телефонов); сведения о руководителе учреждения ( ФИО, должность, контактные номера телефонов) перечень услуг с указанием цен; номера телефонов учреждения; календарный план проведения мероприятий; порядок подачи пользователями услуг отзывов, замечаний, предложений о работе учреждения; порядок подачи жалоб на качество условий предоставления услуг.	в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения информации или внесения в нее соответствующих изменений
Размещение информации на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	В соответствии со ст. 36.2 Основ законодательства Российской Федерации о культуре	в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения информации или внесения в нее соответствующих изменений

Часть II. Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

Раздел 1

Организация деятельности клубных формирований и формирования самодельного народного творчества

Код по региональному перечню

0062

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работ в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>5</sup>	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900311.Р.25.1 .0378000100 1	С учетом всех форм /Организация деятельности клубных формирований и формирований			В стационарных условиях		Сохранение численности участников клубных формирований	процент	744	100	100	100	-	-

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>7</sup>
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
900311.P.25 .1.0378000 1001	С учетом всех форм /Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетель			В стационарных условиях		Количество клубных формирований	единица	642		7	7	7	-	-	-	10	1	
						Число участников	человек	792		86	86	86	-	-	-	10	9	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления<sup>7</sup> не требуется

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

- 1) Ликвидация или реорганизация учреждения.
- 2) Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
- 3) Исключение муниципальной работы из базового (отраслевого) и ведомственного перечней муниципальных услуг (работ).
- 4) Иные, предусмотренные правовыми актами случаи или форс-мажорные обстоятельства, влекущие за собой невозможность исполнения муниципальной услуги (карантин, природно-климатические условия и т.п.).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

не требуется

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний (текущий) контроль	Постоянно Проведение анализа выполнения показателей муниципального задания за отчетный период по мере поступления отчетности о выполнении	Руководитель и (или) и.о. руководителя учреждения, выполняющего муниципальное задание
Внешний контроль		Учредитель учреждения: Администрация Соболевского муниципального района
Оперативный контроль	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Руководитель и (или) и.о. руководителя учреждения, выполняющего муниципальное задание Учредитель учреждения: Администрация Соболевского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 01 декабря текущего года;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, и единицами их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия кредитора федерального бюджета, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимаются значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания) в случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема